

Số: /KH-CTHADS

Tuyên Quang, ngày tháng 7 năm 2020

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện nội dung đột phá “Tuyên Quang chung tay nâng cao hiệu quả cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính” năm 2020 và giai đoạn 2021 – 2025

-----

Thực hiện Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 20/5/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về việc thực hiện nội dung đột phá “Tuyên Quang chung tay nâng cao hiệu quả cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính” năm 2020 và giai đoạn 2021 - 2025, Cục Thi hành án dân sự tỉnh xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của công chức trong việc thực hiện công tác cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính, nhằm phục vụ tốt hơn đối với người dân, tổ chức và doanh nghiệp. Thực hiện có hiệu quả việc sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức có trình độ, năng lực trong thực thi công vụ. Tạo sự chuyên biến mạnh mẽ trong hiện đại hóa hành chính công theo hướng chuyên nghiệp và hiệu quả, đảm bảo tính liên thông, đồng bộ, thống nhất giữa các đơn vị trong ngành và địa phương.

- Các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh phải xác định cải cách hành chính là nhiệm vụ trọng tâm, khâu đột phá trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành và thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao. Các chỉ tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính phải gắn với chỉ tiêu, nhiệm vụ do ngành giao, góp phần phục vụ nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, đất nước; cải cách hành chính phải gắn với trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị và vai trò lãnh đạo của cấp ủy, tổ chức đảng trong cơ quan, đơn vị.

#### II. MỤC TIÊU NĂM 2020 VÀ GIAI ĐOẠN 2021-2025

##### 1. Năm 2020

- Các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Cục được công bố, công khai trên Trang thông tin điện tử và niêm yết tại trụ sở cơ quan, đảm bảo kịp thời theo đúng quy định.

- Tiếp tục thực hiện các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Cục Thi hành án dân sự và Chi cục Thi hành án dân sự; kiểm soát chặt chẽ trong quá trình thực hiện và nâng cao chất lượng giải quyết các thủ tục hành chính ngay từ đầu vào tiếp nhận cũng như đầu ra trả kết quả thủ tục hành chính.

- Nâng cao hơn nữa hiệu quả, năng lực và thái độ phục vụ của đội ngũ công chức trong cơ quan, qua đó nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức và doanh nghiệp; đồng thời cải thiện, nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh và hội nhập quốc tế.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành; thực hiện cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 2, 3 theo kế hoạch của Bộ Tư pháp, Tổng cục Thi hành án dân sự, đảm bảo phục vụ tốt nhất cho các cá nhân, tổ chức khi có nhu cầu.

- Thực hiện nghiêm túc việc hỗ trợ trực tuyến trên Phần mềm Hỗ trợ trực tuyến của ngành. Tiếp tục thực hiện tốt việc tiếp nhận và giải quyết theo cơ chế một cửa đối với các thủ tục hành chính về THADS tại đơn vị; giải quyết các thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính trong các lĩnh vực của ngành; đảm bảo sự quản lý, điều hành thông suốt, chuyên nghiệp, minh bạch, hiệu quả.

## **2. Giai đoạn 2021 – 2025**

- Tiếp tục thực hiện các mục tiêu của năm 2020, phấn đấu 100% các thủ tục hành chính, hồ sơ thủ tục hành chính giải quyết theo cơ chế một cửa tại Bộ phận một cửa của các đơn vị.

- Thực hiện công khai các thủ tục hành chính theo quy định của ngành.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết các thủ tục hành chính, phấn đấu giải quyết hồ sơ theo dịch vụ công trực tuyến ở mức độ 3, 4 theo kế hoạch của Bộ Tư pháp, Tổng cục Thi hành án dân sự.

## **III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP**

### **1. Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo**

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành thực hiện cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách các thủ tục hành chính, đồng thời triển khai có hiệu quả các chỉ tiêu, nhiệm vụ của ngành và địa phương giao, nâng cao trách nhiệm của người lãnh đạo trong các cơ quan Thi hành án dân sự của tỉnh trong công tác cải cách hành chính.

- Tăng cường công tác tuyên truyền về cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính bằng nhiều hình thức như: Tổ chức lồng ghép tại các Hội nghị của cơ quan; đăng tải, công khai các văn bản có liên quan, viết tin, bài trên Trang thông tin điện tử của Cục...

- Hằng năm thực hiện công tác kiểm tra công tác cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính trong các cơ quan Thi hành án dân sự của tỉnh gắn với kiểm tra công tác thi hành án dân sự.

### **2. Về cải cách thủ tục hành chính**

- Chú trọng việc công bố các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết; đảm bảo công khai các thủ tục hành chính kịp thời, đúng quy định; dỡ bỏ

ngay các thủ tục hành chính đã niêm yết hoặc đăng tải công khai nhưng hết hiệu lực thi hành.

- Bố trí công chức làm công tác tại Bộ phận một cửa (Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả) tại đơn vị có năng lực về trình độ chuyên môn, đáp ứng yêu cầu của công việc. Kịp thời giải quyết các phản ánh, kiến nghị về các quy định hành chính, gây bức xúc, tạo dư luận không tốt trong nhân dân.

- Tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức, cá nhân sử dụng dịch vụ công trực tuyến khi giải quyết thủ tục hành chính trên Phần mềm hỗ trợ trực tuyến thi hành án dân sự; thực hiện tốt việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích cho cá nhân, tổ chức theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ và Quyết định số 692/QĐ-BTP ngày 19/5/2017 của Bộ Tư pháp.

- Tăng cường kiểm tra việc giải quyết thủ tục hành chính; xử lý nghiêm trường hợp vi phạm, thiếu ý thức phục vụ người dân, tổ chức khi đến giao dịch, có hành vi nhũng nhiễu, đồng thời xử lý nghiêm trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra tình trạng trên; kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình giải quyết các thủ tục hành chính.

### **3. Về kiện toàn sắp xếp tổ chức bộ máy, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức**

- Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước và của ngành về công tác tổ chức, cán bộ nhằm kiện toàn tổ chức bộ máy, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; xây dựng đội ngũ công chức, người lao động trong các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh có phẩm chất đạo đức, có bản lĩnh chính trị, trình độ năng lực đáp ứng được yêu cầu trong quá trình thực thi công vụ.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Nghị quyết Trung ương 4 (khoá XII), Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và các quy định về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên theo chỉ đạo của Tỉnh ủy, Bộ Tư pháp, Tổng cục Thi hành án dân sự.

- Thực hiện đúng các quy định quản lý chặt chẽ biên chế, số lượng người làm việc được giao và thực hiện tinh giản biên chế; thực hiện các quy định về phân cấp quản lý cán bộ công chức; bố trí, sử dụng, đánh giá, quản lý cán bộ, công chức theo đúng quy định pháp luật; tăng cường đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ về mọi mặt cho đội ngũ công chức.

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát công chức thực thi công vụ, chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ của cán bộ, công chức.

### **4. Về tài chính công**

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan nhà nước; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NQ-CP.

- Thường xuyên rà soát các định mức, tiêu chuẩn, chế độ quy định có liên quan đến chi ngân sách để điều chỉnh, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ của Cục và của các đơn vị trực thuộc cho phù hợp với tình hình thực tế; đồng thời đảm bảo tính công khai, minh bạch mọi chi phí, bảo đảm theo đúng quy định của Nhà nước; tuyệt đối không để xảy ra lãng phí trong chi tiêu tài chính và sử dụng tài sản nhà nước.

### **5. Về xây dựng nền hành chính chuyên nghiệp, hiện đại**

- Quan tâm đầu tư hạ tầng công nghệ thông tin của cơ quan, đơn vị đảm bảo đồng bộ, hiện đại, an toàn, an ninh thông tin. Nghiên cứu bố trí trang bị phương tiện (máy tính) để hướng dẫn công dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến tại trụ sở cơ quan.

- Tăng cường gửi/nhận văn bản điện tử qua Phần mềm quản lý văn bản và điều hành, hệ thống thư điện tử công vụ đã được Bộ Tư pháp cấp. Thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong các phần mềm điện tử và dịch vụ công trực tuyến đã được Tổng cục THADS trang cấp, nâng cao chất lượng phục vụ và tính công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, góp phần giảm tải công việc và thời gian thực hiện các thủ tục hành chính.

- Thường xuyên duy trì hoạt động hiệu quả của Trang thông tin điện tử của Cục trong việc cập nhật các thông tin và các văn bản quy phạm pháp luật của nhà nước, của các bộ, ngành và của tỉnh có liên quan trong quá trình tiếp nhận và xử lý các thủ tục hành chính.

### **6. Kinh phí thực hiện**

Cục và các Chi cục THADS chủ động cân đối trong dự toán kinh phí được giao hằng năm trên tinh thần tiết kiệm, hiệu quả để thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch này; có trách nhiệm quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định hiện hành.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1.** Các phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố triển khai, thực hiện nghiêm túc kế hoạch này.

**2.** Giao Văn phòng Cục chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thành phố tham mưu giúp Lãnh đạo Cục tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này; định kỳ tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện với UBND tỉnh theo đúng thời gian quy định./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (thay B/cáo);
- Tổng cục THADS (thay B/cáo);
- Lãnh đạo Cục;
- Các phòng chuyên môn thuộc Cục; Chi cục THADS các huyện, TP (Thực hiện);
- Trang TTĐT của Cục (đăng tải);
- Lưu: VT, VP (Minh).

**CỤC TRƯỞNG**

**Nguyễn Tuyên**